Informe de Transición 2012

DEPARTAMENTO DE LA VIVIENDA
Gobierno de Puerto Rico

Administración de Vivienda Pública

Área de Programas Comunales y de Residentes

Preparado por: Sheila Alfonso González
Administradora Auxiliar

DEPARTAMENTO DE LA VIVIENDA
Gobierno de Puerto Rico

PROGRAMAS COMUNALES Y DE RESIDENTES

I. MISION

Garantizar el ofrecimiento de los servicios necesarios a los residentes de vivienda pública dirigidos a mejorar su calidad de vida. Estos servicios deberán estar enmarcados dentro de un enfoque integral del fortalecimiento de la infraestructura de desarrollo económico y social, en el cual la planificación responda a las necesidades, intereses, metas, valores y expectativas de cada comunidad.

II. FUNCION:

- Creamos programas que estimulan la responsabilidad personal, la autosuficiencia económica y social, el sentido de solidaridad y cooperación comunitaria.
- Facilitamos la autosuficiencia en asociación con los residentes y las organizaciones de residentes.
- Fomentamos la participación pro-activa de los residentes en los asuntos comunitarios y administrativos de sus comunidades.

III. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

- Negociado de Organización y Adiestramiento: Responsable de establecer, coordinar, ofrecer apoyo técnico y seguimiento a los Consejos de Residentes
- Negociado de Adquisición y Venta de Propiedades: Promueve la venta de unidades de vivienda a residentes
- Negociado de Servicios de Calidad de Vida: Promueve la Autosuficiencia Económica y Social a través de sus dos (2) componentes Autosuficiencia Económica y Servicios de Calidad de Vida
- Programas de Prevención: Servicios preventivos a través de propuestas
- **Agentes Administradores, Agencias Gubernamentales y Entidades privadas:**
  - Programas de Autosuficiencia Económica: Educación, Adiestramiento, Empleo, Sección 3 y Desarrollo Empresarial
  - Propuestas con Agencias Públicas
  - Propuesta a través de organizaciones con y sin fines de lucro.

IV. DESCRIPCION:

1. Negociado de Organización y Adiestramiento

Es el Negociado que se encarga de la creación, organización y funcionamiento de los Consejos de Residentes. Además, ofrece Asistencia Técnica y Adiestramiento a los Consejos de Residentes y Agentes Administradores.

El Negociado de Organización y Adiestramiento se rige bajo el Código de la Reglamentación Federal 24CFR 964.

2. Negociado de Adquisición y Venta de Propiedades

El Negociado de Adquisición y Ventas de Propiedades administra cuatro (4) programas de ventas dirigidos a convertir a las familias de residentes en propietarios de las unidades de vivienda que actualmente ocupan. Estos programas son: Hogar Propio Sección 5h, Hogar Propio Sección 32, Ley 131(Venta a dólar) y Programa Turnkey III.

El Negociado de Ventas se rige bajo ciertas Reglamentaciones y Legislaciones Federales, aplicables para cada uno de los programas administrados por el Negociado. A continuación enumeramos algunas de ellas:

1. Ley Núm. 131 del 1 de junio de 1975 según enmendada conocida como la Ley de Venta a Dólar la cual dispone la venta de unidades de vivienda en varios proyectos a un precio simbólico de un 1 dólar.

2. Ley Núm. 55 del 20 de julio de 1996 conocida como la Ley de Título de Propiedad de los Residenciales aprobada con el propósito de potenciar a miles de familias, mediante la concesión de títulos de propiedad a los inquilinos de los residenciales públicos de Puerto Rico.

3. 24 CFR 906 conocida como la Reglamentación de Adquisición para los programas Hogar Propio Sección 5(h) y Sección 32.

4. Handbook 7495.3 del Departamento de Vivienda y Desarrollo Urbano (HUD), el cual creó el Programa de Ventas Turnkey III, que brinda la oportunidad a los residentes de residenciales públicos de adquirir un hogar propio mediante el pago de una renta en un plazo de tiempo determinado.

5. La Sección 536 del Quality Housing and Work Responsibility Act aprobada en el año 1998 y que establece la Propuesta Hogar Propio Sección 32 como un mecanismo para disponer la venta de residenciales públicos.

3. Negociado de Servicio de Calidad de Vida

El Negociado de Servicios de Calidad de Vida está compuesto por la División de Autosuficiencia Económica y Servicios de Calidad de Vida.

3.1 División de Autosuficiencia Económica

Misión:
Basado en la Política Pública establecida en la Administración de Vivienda Pública, el programa dirige los esfuerzos en desarrollar las destrezas potenciales de nuestros residentes para poder encaminarlos hacia la Autosuficiencia Económica, independencia económica, y así mejorar su calidad de vida como individuo, familia y comunidad.

Programas:
1. Educación
2. Adiestramiento
3. Empleo
4. Sección 3
5. Desarrollo Empresarial

3.2 Servicios de Calidad de Vida

Los Servicios de Calidad de Vida son aquellos que se coordinan con agencias públicas o privadas para la prestación de servicios sociales, educativos, económicos, preventivos, culturales, recreativos, entre otros, para beneficios de los residentes.

También, se trabaja con el Programa de Servicios Comunitarios en el cual los residentes contribuyen con la cantidad de ocho (8) horas mensuales de Servicios Comunitarios o Participación de ocho (8) horas mensuales en un Programa de Autosuficiencia o Combinación de ambos programas.

4. Programas de Prevención:

El Área de Programas Comunales y de Residentes de la Administración de Vivienda Pública tiene una división de propuestas y desarrollo de programas de prevención. Esta división velará que se presten los servicios

de excelencia en los residenciales, conforme a la política pública del Gobierno. Los servicios directos a los residentes que viven en los complejos de vivienda pública deben y tienen que ser accesible, de calidad humana y con el firme propósito de crear un ambiente propicio de apoderamiento comunitario en todos los procesos de vida cotidiana.

El mejorar, ampliar y fortalecer la calidad de vida de los residentes es la meta principal de la división de propuestas y desarrollo de programas de la Administración de Vivienda Pública.

Es importante destacar que la situación económica, social y familiar afecta directa y/o indirectamente la vida comunitaria. Se hace necesario desarrollar e implantar programas que estén dirigidos a concretizar una convivencia pacífica entre residentes, resaltando los valores, la solidaridad, voluntariado y la autoestima comunitaria. La calidad de vida de los puertorriqueños con énfasis mayor a la familia de los complejos de vivienda pública reclama y exige los programas de prevención que ataquen la raíz de los problemas sociales que afectan a la ciudadanía.

Con el propósito de maximizar los recursos invertidos con la Administración de Vivienda Pública, se hace necesario un proceso de monitorias y supervisión que envuelva la eficiencia y la efectividad de los programas con el firme propósito de fortalecer, mejorar y ampliar las oportunidades a todos los residentes impactados.

Se hace meritorio y necesario el ofrecer programas que estén dirigidos a contribuir y a mejorar la calidad de vida de los residentes, a la vez que se establezcan modelos de intervenciones sociales y económicas donde los residentes tengan la oportunidad de desarrollar y fortalecer la autosuficiencia económica y social.

Los recursos económicos son cada día menos accesible y tenemos que garantizar que los servicios que se brindan a las comunidades realmente provoquen un cambio de vida positivo y refuercen las aspiraciones y metas de un Puerto Rico mejor y con deseos de superación social, emocional y económica.

Misión:

Reclamar el bienestar, progreso, la paz y permanencia de la comunidad mediante la participación activa de todos los residentes a través de proyectos de capacitación y programas preventivos, educativos encaminados a fortalecer la calidad de vida comunitaria y la autosuficiencia.

Meta:

Fortalecer las destrezas y capacidades de los residentes a través de un modelo de intervención comunitaria dirigidos a mejorar la calidad de vida y minimizar la violencia familiar, la criminalidad y el problema de drogas. Además, integrar a la población de edad avanzada en actividades grupales enfocadas en el área de prevención relacionada a la salud, soledad, incidencia criminal y abuso de drogas.

Regulaciones:

OMB (Circular A-133) define los procedimientos a seguir para obtener consistencia y uniformidad de los programas.

OMB (Circular A-122) provee las guías a seguir para establecer las actividades elegibles e inelegibles de los programas.

Objetivos específicos:

- Educar en estilos de vidas pacíficos y libres de violencia.
- Fomentar la vida comunitaria.
- Contribuir al mejoramiento de la salud mental y física de todos los residentes.
- Combatir el uso de sustancias controladas.
- Establecer un ambiente de paz en la comunidad y en el entorno familiar.
- Fortalecer la vida comunitaria y familiar a través de actividades grupales, recreativas y sociales dirigidas a la población de edad avanzada.
- Educar, orientar y reforzar las destrezas existentes para la población de edad avanzada en el área de prevención.

V. MONITORIAS

La monitoria se define como un proceso administrativo de exploración estructurada de las funciones administrativas, operacionales, programáticas y/o fiscales de un

programa o proyecto, con el fin de identificar en una etapa temprana aquellas acciones inadecuadas que puedan redundar en el incumplimiento con los propósitos o normas establecidas.

Este proceso es una herramienta de la gerencia para administrar efectivamente sus programas, asegurar el cumplimiento con los reglamentos aplicables, prevenir condiciones de fraude, mal uso de fondos y planificar la ejecución de acciones correctivas inmediatas. El procedimiento de monitoría se establece para regir y uniformar la práctica de evaluación de los programas y optimizar los niveles de excelencia en las funciones delegadas por la oficina de Programas Comunales y de Residentes.

VI. LOGROS

- Se lograron constituir quince (15) Consejos de Residentes en comunidades que llevaban años sin representación y en comunidades de nueva adquisición.
- Fomentar la comunicación efectiva entre los Agentes Administradores y los Consejos de Residentes, en beneficio de la comunidad.
- Se aumentó la cantidad de Consejos de Residentes activos.
- Se visitó el 80% de los proyectos en las distintas áreas.
- El Reglamento para la Creación, Organización y Funcionamiento de los Consejos de Residentes fue enmendado y aprobado por la Administración de Vivienda Pública y registrado en el Departamento de Estado.
- Se revisó el Reglamento Para el Uso de Facilidades Comunales en los Residenciales Públicos, número 5149 y se refirió a la oficina de Asuntos Legales de la Administración de Vivienda Pública para su revisión final.
- Se trabajó con la revisión de la Guía de Trabajo para los Consejos de Residentes y con otros formularios.
- Se revisó la guía de Instrucciones del Área de Programas Comunales y de Residentes.
- Se logró la coordinación y la participación de los Presidentes de las Juntas de Residentes en conversatorios con el Secretario de la Vivienda.
- Se ofrecieron asistencias técnicas a las Juntas de Residentes y a los técnicos y personal de los Agentes Administradores que lo solicitaron y a aquellos que entendimos tenían la necesidad, con el propósito de fortalecer el trabajo en equipo y lograr que se realicen los informes y tareas como Consejos o Juntas de Residente.

- Se logró la inauguración de "Learnings Centers" en proyectos localizados en los pueblos de: Adjuntas, Mayagüez, Guayama, Ponce, Arecibo, Caguas, Moca, Aguadilla, Fajardo, San Juan, Manatí, Dorado, San Sebastián, Naguabo, Cidra.

- Reuniones con las Directoras de Servicios al Residente de los Agentes Administradores y personal de los Municipios.

- Apoyo con los Presidentes de Juntas de Residentes en Actividad de Microempresarios en Terra Campestre en Guaynabo.

- Apoyo con Junta de Residentes en Actividad del Negociado de Ventas en el Res. Santa Elena en Yabucoa.

- Marcha sobre maltrato a la mujer "Hoy no es el día" frente al Centro de Bellas Artes en Guaynabo.

- Participación en Pre – Vistas en Municipio de Mayagüez y en Terra Campestre.

- Actividad "Tus valores cuentan" en el Res. San Fernando en San Juan.

- Participamos en la Graduación de Programa Educativo para Jóvenes de J.A. Machuca.

- Actividad de la Semana de la Vivienda, celebrada durante los pasados 3 años, en la misma hemos invitado Presidentes de las juntas de Residentes y otros grupos representativos de la comunidad.

- Congreso de Familia en Centro de Convenciones Dr. Pedro Roselló, 2011.

- Reuniones para discutir borrador del Plan de la Agencia con los Consejos de Residentes durante los pasados años.

- Llevamos a Méjico jóvenes residentes de diferentes proyectos a tomar cursos de actuación. Posteriormente los jóvenes presentaron su trabajo en diferentes escenarios del país.

- Se aprobaron propuestas de servicios de prevención, para brindar nuevas oportunidades a los residentes en el área educativa, deportiva, recreativa, empleo y seguridad.

- Se crearon programas de impacto para personas envejecidas.
- Se desarrollaron microempresas de residentes.
- Participamos con los residentes microempresarios en Convenciones y otras actividades que promueven la autosuficiencia.
- Colaboramos en el desarrollo y realización de Marchas de Paz, de prevención de maltrato, No más tiros al aire, prevención de suicidio, etc. para concienciar a la población sobre calidad de vida.
- Hemos inaugurado oficinas de varios Consejos de residentes.
- Hemos llevado películas de valores a las comunidades por medio de Cine Coop.
- Hemos ofrecido clínicas de salud y prevención en la mayoría de los proyectos de Vivienda Pública.
- Sobre 1,500 residentes obtuvieron su diploma de cuarto año de escuela superior.
- Se preparó un concurso de murales alusivos a los valores universales.
- Llevamos a líderes de las comunidades a participar de adiestramientos fuera de Puerto Rico.
- Se han llevado a cabo adiestramientos relacionados con Sección 3, tanto para personal de los Agentes Administradores como para los desarrolladores.
- Residentes se han beneficiado del Programa de Empleo (2,101) participantes y de Sección 3 (2,362) participantes.
- Se otorgaron Fondos de Participación de Residentes a 33 Juntas de Residentes para un total de $102,570.
- Hemos mejorado el trabajo administrativo y programático del área.
- Se levantó un inventario de Kioscos.
- Nos encontramos en proceso de revisión del Reglamento de Kioscos.

- Se llevaron a cabo 70 ventas de unidades de vivienda.
- Se ofrecieron orientaciones de ventas a todos los posibles compradores bajo los proyectos pertenecientes al programa.
- Hemos llevado orientación y asistencia a todas las Juntas de Residentes.
- Participamos en la organización de la actividad para la implosión del Residencial Las Gladiolas.
- Colaboramos en un simulacro de tsunami llevado a cabo en Llorens Torres.
- Participamos de la actividad "Father's Day" promovida por HUD.
- Participamos de los Campamentos de Verano a nivel isla y los cierres de verano.
- Participamos con los residentes en el recibimiento al Presidente Barack Obama.
- Colaboramos llevando a los Presidentes de Consejos a la Fortaleza, a reunión con el Gobernador.

VII. PROYECCIONES

- Brindar Asistencias Técnicas al menos un 75% de los Consejos Residentes.
- Comenzar con los procesos de monitorías ordinarias a los Consejos de Residentes y a los Programas de Servicios y Prevención.
- Asistir a las reuniones de Alta Gerencia según lo estipula el Reglamento para la Creación, Organización y Adiestramiento de los Consejos de Residentes.
- Coordinar talleres para adiestrar al personal del Agente Administrador y Municipios en los trabajos a realizarse con los Consejos de Residentes.
- Continuar trabajando con proyectos que no tienen Consejos de Residentes activos.

- Mantener los canales de comunicación efectiva para beneficio de los Consejos de Residentes.

- Verificar el "status" y condiciones de las oficinas de los Consejos de Residentes y mejorar las mismas.

- Continuar ofreciendo reuniones con las Directoras de Servicios al Residente de los Agentes Administradores y Municipios.

- Fomentar los Programas de Prevención.

- Fomentar las microempresas.

- Realizar actividades de impacto comunitario, tales como: ferias de servicios, de salud, etc.

- Continuar estableciendo Centros de Aprendizajes "Learning Centers".

- Visitar los proyectos de Vivienda para mantener los canales de comunicación entre la agencia y las Juntas de Residentes, abiertos.

- Continuar los procesos de ventas de unidades de vivienda.

- Fomentar la Sección 3 y hacer cumplir con el requisito a las agencias y Agentes Administradores.

- Promover la autosuficiencia por medio de la educación y el empleo.

- Fortalecer la fase administrativa con la revisión y creación de los formularios y otros procedimientos.

- Levantar un banco de recursos de la comunidad.

- Fortalecer el Área de Prevención con recursos humanos, para garantizar la eficiencia en los servicios por parte de los proponentes.

- Llevar a cabo evaluaciones de los Programas, y monitorias a proponentes y Agentes Administradores.

- Promover el liderazgo y el trabajo en equipo entre los grupos representativos de las comunidades, mediante asistencia técnica y adiestramientos.

- Ofrecer adiestramientos de capacitación al personal de Programas Comunales.
- Desarrollar un programa para llevar las estadísticas de PCR.
- Maximizar los recursos existentes para cumplir con nuestra misión de mejorar la calidad de vida de los residentes.

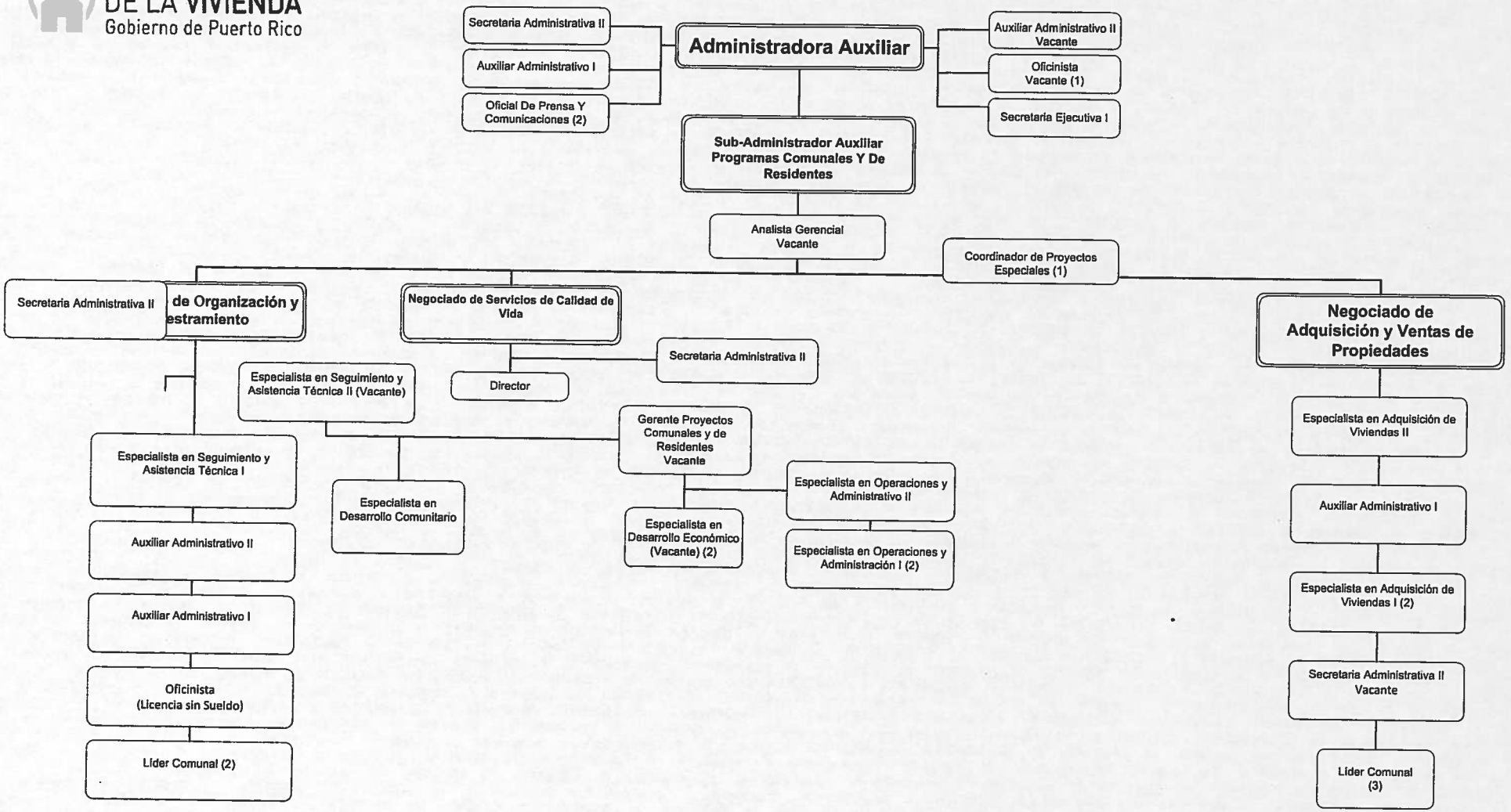
Informe de Transición 2012

DEPARTAMENTO DE LA VIVIENDA
Gobierno de Puerto Rico

ANEJOS

DEPARTAMENTO DE LA VIVIENDA
Gobierno de Puerto Rico

Área Programas Comunales Y De Residentes



ADMINISTRACIÓN DE VIVIENDA PÚBLICA

DEPARTAMENTO DE LA VIVIENDA
Gobierno de Puerto Rico

AREA DE PLANIFICACION
PLAN 2009 - 2012
AREA DE PROGRAMAS COMUNALES Y DE RESIDENTES

META: Facilitar la autosuficiencia individual, familiar y colectiva de los residentes de Vivienda Pública, fomentar su independencia económica, disminuir la actividad criminal o antisocial mediante una gama de Programas de adiestramiento, educación, empleo, recreación y prevención, para mejorar su calidad de vida.

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOS Y ESTRATEGIAS	RECURSOS	FECHA ESTIMADA DE COMIENZO (MES/AÑO)	FECHA ESTIMADA DE COMPLETADO (MES/AÑO)
Fomentar el mejoramiento de la calidad de vida de nuestros residentes y comunidades a través de Programas de Impacto Social.	Establecer Coordinaciones Interagenciales	Informe de Coordinaciones	Área de Programas Comunales y de Residentes (PCR)	2009	2012
	Proveer servicios directos y realizar referidos a los Enlaces de las Agencias.	Ferias de Servicios Referidos a las Agencias			
	Establecer alianzas con instituciones sin fines de lucro y empresas privadas, que redunden en mejorar la calidad de vida de los residentes.	Reuniones Acuerdos Colaborativos			
	.Realizar visitas y reuniones con los Agentes Administradores (AA)	Intervenciones			

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOS Y ESTRATEGIAS	RECURSOS	FECHA ESTIMADA DE COMIENZO (MES/AÑO)	FECHA ESTIMADA DE COMPLETADO (MES/AÑO)
	Realizar visitas de evaluación (monitorias)	Reuniones			
	Convención con Microempresarios Ferias de Servicios .	Coordinar con el AA y otras empresas	PCR	2010	2012
Fomentar la autogestión individual de nuestros residentes.	Desarrollar Propuestas de Servicios con programas que ofrecen beneficios para nuestras comunidades.	RFP	Área de Prevención	Octubre 2009	2012
Integrar la población de edad dorada en actividades grupales enfocadas en el área de prevención relacionada a la salud, incidencia criminal y el uso de drogas.	Organizar grupos de envejecidos en los proyectos, enfocados a la consecución de la meta programática.	Creación de Programa Seguimiento Monitoria.	Negociado Calidad de Vida Prevención AA Municipios	2010	2012
	Fortalecer la vida comunitaria y familiar a través de actividades grupales, recreativas y sociales dirigidas a las personas de la edad dorada.	Encuentros recreativos con todas las actividades que realizan organizaciones para personas de la edad dorada. (Campira)			

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOS Y ESTRATEGIAS	RECURSOS	FECHA ESTIMADA DE COMIENZO (MES/AÑO)	FECHA ESTIMADA DE COMPLETADO (MES/AÑO)
		Desarrollar Ferias de salud en las facilidades de los municipios y comunidades para la integración y bienestar de las personas envejecidas.	Prevención Agentes Administradores Propuesta	2010	2012
Promover servicios o asistencia a domicilio a través de acompañantes en el hogar o amas de llaves a nuestros envejecientes.	Capacitación y contratación de acompañantes en el hogar o amas de llaves.	Evaluación de las Propuestas. Asistencia Técnica Monitorias de Servicios	Prevención Propuesta Ama de llaves	2009	2012

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOS Y ESTRATEGIAS	RECURSOS	FECHA ESTIMADA DE COMIENZO (MES/AÑO)	FECHA ESTIMADA DE COMPLETADO (MES/AÑO)
Desarrollar en los participantes autoestima individual y solidaridad comunitaria, fomentar el desarrollo de valores, así como prevenir la delincuencia y el uso de sustancias controladas a través de la recreación y el deporte.	Promover entre los residentes la participación recreativa para así fomentar el desarrollo de mente sana en cuerpo sano. Desarrollar Ferias deportivas y recreativas donde la comunidad se organice para preparar a niños y jóvenes a formar grupos de baile, baloncesto, balompié, entre otros, donde la comunidad sea el ejecutor del mismo. Desarrollar talleres o charlas donde se fomente el desarrollo emocional, social y cultural en niños, jóvenes y adultos. Desarrollar Campamentos de Verano para mantener a nuestros niños y jóvenes fuera de actividades que no ayuden ni fomenten su desarrollo como personas útiles a nuestra sociedad.	Informes de Coordinaciones Actividades Reuniones Campamentos de Verano	Proponente	Julio 2009 2009	Julio 2012 2012
	Capacitación y formalización de Lideres Recreativos	Lideres Recreativos Certificados	Departamento de Recreación y Deportes	2010	2012

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOS Y ESTRATEGIAS	RECURSOS	FECHA ESTIMADA DE COMIENZO (MES/AÑO)	FECHA ESTIMADA DE COMPLETADO (MES/AÑO)
Fortalecer las destrezas y capacidades de los residentes a través de un modelo de intervención comunitaria dirigido a mejorar la calidad de vida y minimizar la violencia familiar, la criminalidad y el problema de drogas.	Educar en estilo de vida pacífica y libre de violencia con el propósito de fomentar la vida comunitaria.	Ofrecer talleres y conferencias para padres, líderes comunitarios, destacando el desarrollo de todas las destrezas de vida. Establecimiento de grupos de jóvenes, líderes comunitarios para trabajar con los problemas de los jóvenes y adultos de la comunidad.	Propuestas De Prevención Agentes Administradores	2010	2012
	Combatir el uso de sustancias controladas.	Desarrollar modelos de prevención del crimen, uso y abuso de drogas en cada uno de los Residenciales impactados de acuerdo a los programas presentados en las propuestas. Desarrollo de dinámicas de motivación basado en el modelo de prevención como herramienta para mejorar la calidad de vida.	Propuestas Agentes Administradores Agencias sin fines de Lucro		

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOS Y ESTRATEGIAS	RECURSOS	FECHA ESTIMADA DE COMIENZO (MES/AÑO)	FECHA ESTIMADA DE COMPLETADO (MES/AÑO)
	Contribuir al mejoramiento de la salud mental y física de todos los residentes.	Desarrollar clínicas de salud preventivas y prevención de la incidencia criminal. Realizar actividades de reconocimiento a los residentes que se hayan destacado en el campo de: deportes recreativos, superación académica, familias ejemplares, voluntariado, con el fin de trabajar con la salud emocional de los residentes y mejorar su calidad de vida.	Agencias Gubernamentales PCR Personal Área de Programas Comunales y de Residentes Agentes Administradores Y Municipios Agencias sin fines de Lucro Juntas de Residentes	2010	2012
	Fomentar un ambiente de paz en la comunidad y en entorno familiar.	Desarrollar actividades comunitarias-sociales para la integración de los residentes con su entorno. Desarrollar el Primer Congreso de Vida Positiva de los Residenciales donde se enfatice integrar a todas las comunidades presentando sus logros y proyectos efectivos para ser reconocidos por otros residenciales.		2010	2012

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOS Y ESTRATEGIAS	RECURSOS	FECHA ESTIMADA DE COMIENZO (MES/AÑO)	FECHA ESTIMADA DE COMPLETADO (MES/AÑO)
Desarrollar Programas que fortalezcan a las familias y los individuos dándoles acceso a las herramientas necesarias y oportunidades que los encaminen a la autosuficiencia económica.	Actualizar el Registro de Microempresas o pequeños negocios. Ofrecer asistencia técnica a los microempresarios de los Residenciales. Desarrollar actividades para promover a los Microempresarios. Capacitar y ofrecer las herramientas a los Microempresarios para que establezcan sus negocios permanentemente.	Registro de Microempresas o Pequeños negocios. Asistencia Técnica Visitas de Seguimiento a los participantes Promociones Tarjetas de Presentación Ferias y exhibiciones Adiestramientos Talleres Promoción y Exhibición de Microempresas	Calidad de Vida Oficina de Programas Comunales y de Residentes	2009 2011	2012 2012

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOS Y ESTRATEGIAS	RECURSOS	FECHA ESTIMADA DE COMIENZO (MES/AÑO)	FECHA ESTIMADA DE COMPLETADO (MES/AÑO)
Promover el Requisito de Servicios Comunitarios y/o Autosuficiencia Económica como un instrumento de integración y compromiso comunitario.	Mantener un Registro actualizado de los niveles de cumplimiento con el requisito. Ofrecer asistencia técnica al personal de los Agentes Administradores. Integrar a los Consejos de Residentes en el compromiso con la labor comunitaria.	Registro de Residentes en Incumplimiento con el requisito de los Servicios Comunitarios y/o Autosuficiencia Económica Asistencia Técnica Visitas de Seguimiento Reuniones Talleres	(Personal asignado al Área) Negociado de Organización y Adiestramiento	2009	2012

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOS Y ESTRATEGIAS	RECURSOS	FECHA ESTIMADA DE COMIENZO (MES/AÑO)	FECHA ESTIMADA DE COMPLETADO (MES/AÑO)
Proveerle Hogar Propio a los residentes de Vivienda Pública.	Llevar a las familias de bajos recursos a ser dueños de su propio hogar. Programas: Sección 32,, Turnkey III y 5h. Ley 131 (Venta a Dólar)	Reuniones en todas las Comunidades Fuentes de Financiamiento Promoción de los Programas Inspecciones de viviendas, informe de crédito y certificaciones que proveerán los administradores	Negociado de Adquisición y Ventas	2009	2012

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOS Y ESTRATEGIAS	RECURSOS	FECHA ESTIMADA DE COMIENZO (MES/AÑO)	FECHA ESTIMADA DE COMPLETADO (MES/AÑO)
Ofrecer el apoyo a los Agentes Administradores para mantener organizados y activos el mayor número de los Consejos de Residentes de las comunidades de Vivienda Pública	Lograr la participación de residentes mediante la organización de grupos comunitarios con los cuales se pueda canalizar los intereses, necesidades y problemas en las comunidades.	Identificar los Consejos de residentes que necesiten asistencia técnica, según los informes reportados. Establecer itinerario de visitas. Brindar orientación a las comunidades para lograr la organización de grupos representativos e identificar posibles líderes. Ofrecer asistencia técnica y adiestramiento de acuerdo a la necesidad, a empleados, Agentes Administradores y Consejos de Residentes.	Personal del NOA	2009	2012

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOS Y ESTRATEGIAS	RECURSOS	FECHA ESTIMADA DE COMIENZO (MES/AÑO)	FECHA ESTIMADA DE COMPLETADO (MES/AÑO)
		Evaluar los expedientes del proceso de elecciones de aquellas comunidades que lo estén llevando a cabo, de acuerdo a los procedimientos establecidos. Mantener un archivo actualizado por Consejo de Residentes. Emitir la certificación del Consejo de Residentes electos que han cumplido con los procesos establecidos en la Reglamentación Federal.	Personal del NOA NOA	2009	2012
	Lograr la participación de los Consejos de Residentes en la actividades	Se realizan monitorias de los expedientes de las juntas y de los AA	Calidad de Vida		

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOS Y ESTRATEGIAS	RECURSOS	FECHA ESTIMADA DE COMIENZO (MES/AÑO)	FECHA ESTIMADA DE COMPLETADO (MES/AÑO)
	Adiestrar al personal de los Agentes Administradores.	Visitas de seguimiento y Asistencia técnica a los AA	Personal del NOA	2010	2012
	Revisión de Reglamentos del Área de PCR	Lograr la presentación y registro del Reglamento en el Departamento de Estado. Comenzar con procesos de orientación.	Personal del NOA Colaboración de los AA y Oficina de Asesoramiento Legal	2012	2012
	Redactar Carta de Derecho de los Residentes de Vivienda pública	Preparar y redactar la Carta de Derecho de los Residentes de Vivienda Pública.	PCR	2012	2012

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOS Y ESTRATEGIAS	RECURSOS	FECHA ESTIMADA DE COMIENZO (MES/AÑO)	FECHA ESTIMADA DE COMPLETADO (MES/AÑO)
	Asignar los Fondos de Participación de Residentes	Establecer itinerario de adiestramientos por Áreas administrativas. Evaluar, recomendar, informar y cerrar los fondos otorgados desde 2004 -2006. Revisar el Reglamento y establecer política e instrucciones sobre el uso de este fondo.	PCR	2009 2009 2011	2009 2012
	Transformar el concepto de Bibliotecas Electrónicas a "Learning Center" (Centros de Aprendizaje).	Actualizar el Registro de Bibliotecas Electrónica Visitas y monitorías en los residenciales para dar seguimiento a la rehabilitación y uso de las bibliotecas electrónicas. Desarrollar los LC.	PCR MIS AA	2009 2010	2012 Julio 2010
Evaluar el cumplimiento de los Agentes Administradores en el desarrollo de los programas de Servicios al Residente en los proyectos de vivienda pública .	Revisión del Manual de Instrucciones del Área de Programas Comunales y de Residentes; para la organización de los expedientes. Establecer el itinerario de visitas a los proyectos de	Manual de Instrucciones del Área Planes de Implantación Informes Estadísticos		2009	2012

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOS Y ESTRATEGIAS	RECURSOS	FECHA ESTIMADA DE COMIENZO (MES/AÑO)	FECHA ESTIMADA DE COMPLETADO (MES/AÑO)
	Administración de Vivienda Pública (AVP). Iniciar el proceso de monitorías en 162 proyectos de vivienda pública a nivel Isla.	Visitas de monitorias a los proyectos de vivienda pública.		2009	2012
	Ofrecer reuniones, orientaciones, adiestramientos y asistencia técnica.	Reuniones con el personal de PCR	PCR	2009	2012
	Realizar monitorias y visitas de seguimiento y asistencia técnica	Informes, visitas.	PCR	2009	2012

DEPARTAMENTO DE LA VIVIENDA
Gobierno de Puerto Rico

ADMINISTRACIÓN DE VIVIENDA PÚBLICA
Área Programas Comunales y de Residentes

PROPUESTAS DE SERVICIOS DE PREVENCIÓN AÑO FISCAL: 2009 – 2012

INFORME DE TRANSICIÓN

2009 – 2010		2010 – 2011		2011 - 2012	
PROPUESTA	**PRESUPUESTO**	**PROPUESTA**	**PRESUPUESTO**	**PROPUESTA**	**PRESUPUESTO**
• Boys & Girls Clubs of Puerto Rico Propuesta: "Programa de Aprendizaje"	$1,655,190.00	• Boys & Girls Clubs of Puerto Rico Propuesta: "Programa de Aprendizaje"	$2,427,281.00	• Administración para el Adiestramiento de Futuros Empresarios y Trabajadores Departamento del Trabajo y Recursos Humanos Propuesta: "It's Your Time"	$496,847.32
• Centros Sor Isolina Ferré, Inc. Propuesta: "Programa Faro de Esperanza"	$1,877,979.87	• Centros Sor Isolina Ferré, Inc. Propuesta: "Programa Faro de Esperanza"	$2,339,352.33	• Boys & Girls Clubs of Puerto Rico Propuesta: "Programa de Aprendizaje"	$4,236,406.00
• Descubriendo Juntos, Inc. Propuesta: "Proyecto Educativo Descubriendo Juntos, Inc."	$ 142,496.00	• Conservatorio de Música de Puerto Rico Propuesta: "Música 100 x 35" Sistema de Orquesta y Coros Juveniles e Infantiles de Puerto Rico.	$2,000,000.00	• Brainstrong, Inc.	$940,006.00
• Departamento de Recreación y Deportes Propuesta: "Programa Cancha Abierta Zone Press"	$1,970,000.00	• Departamento de la Familia / Administración de Familias y Niños Propuesta: "Servicios Auxiliares en el Hogar para personas de Edad Avanzada y Adultos con Impedimentos en Residenciales Públicos.	$5,000,000.00	• Camera Mundi, Inc. Propuesta: "Bridges in Your Community"	$1,000,000.00
		• Departamento de Recreación y Deportes Propuesta: "Prog. Cancha Abierta Zone Press"	$6,594,900.00	• Centro de Enseñanza para la Familia, Inc. Propuesta: "Programa de Tutorías-Punta Lanza del CEF"	$49,200.00
TOTAL:	**$5,645,665.87**	**TOTAL:**	**$18,331,533.33**		

PROPUESTAS DE SERVICIOS DE PREVENCIÓN AÑO FISCAL: 2009 – 2012

INFORME DE TRANSICIÓN

2009 – 2010		2010 – 2011		2011 - 2012	
PROPUESTA	**PRESUPUESTO**	**PROPUESTA**	**PRESUPUESTO**	**PROPUESTA**	**PRESUPUESTO**
				• Centros Sor Isolina Ferré, Inc. Propuesta: "Programa Faro de Esperanza"	$3,445,328.71
				• Crearte, Inc. Propuesta: "Programa de Aprendizaje"	$1,026,684.00
				• Comisión de Desarrollo Cooperativo de Puerto Rico Propuesta: "Cine Educativo – Aventura Verde"	$500,000.00
				• Comisión de Desarrollo Cooperativo de Puerto Rico Propuesta: "Talleres de Prevención Cine Foro Aventura Verde"	$1,000,000.00
				• Departamento de la Familia / Administración de Familias y Niños Propuesta: "Servicios Auxiliares en el Hogar para personas de Edad Avanzada y Adultos con Impedimentos en Residenciales Públicos.	$4,500,000.00
				• Departamento de Recreación y Deportes Propuesta: "Prog. Cancha Abierta Zone Press"	$7,234,300.00

PROPUESTAS DE SERVICIOS DE PREVENCIÓN AÑO FISCAL: 2009 – 2012

INFORME DE TRANSICIÓN

2009 – 2010		2010 – 2011		2011 - 2012	
PROPUESTA	**PRESUPUESTO**	**PROPUESTA**	**PRESUPUESTO**	**PROPUESTA**	**PRESUPUESTO**
				• Eduquemos Para La Vida, Inc.	$837,347.00
				• Job Connection Center, Inc. Propuesta: "Camino Seguro Al Éxito"	$5,453,379.00
				• Juan F. Woodroffe & Associates, Inc. Propuesta: "Salud.Alegría.Seguridad…….. Calidad de Vida en la Edad de Oro"	$3,381,688.00
				• Museo de Arte de Ponce Propuesta: "Diviértete en el Museo Durante el Verano"	$99,085.00
				• Ortiz, Lord, Hope & Associates, Inc. Propuesta: "Creating Resilient Learning Team"	$3,401,981.00
				• Universidad de Puerto Rico Propuesta: "Proyecto Piloto – Programa Innovador en Educación: "Nuevos Ambiente para la Sustentabilidad Académica y Fiscal" (PIENSA)	$99,000.00

TOTAL: $37,701,252.03

GRAN TOTAL PROPUESTAS DE SERVICIOS DE PREVENCION: 2009-2010/2010-2011/2011-2012: $61,678,451.23

DEPARTAMENTO DE LA VIVIENDA
Gobierno de Puerto Rico
"Hoy construimos un mejor Puerto Rico"

ADMINISTRACIÓN DE VIVIENDA PÚBLICA
ÁREA DE PROGRAMAS COMUNALES Y DE RESIDENTES

LOGROS 2009 AL 2012

EVENTO	FECHA DE CELEBRACIÓN	LUGAR	COSTO
6ta. Convención Educativa Instituto de Banca de Puerto Rico	jueves, 30 de abril de 2009	Centro de Convenciones de P.R. San Juan	$4,300.00
Convención Cámara de Comercio de Puerto Rico	jueves, 18 de junio al domingo, 21 de junio de 2009	Río Mar Beach Resort & Casino Río Grande	$19,418.75
Convención del Centro Unido de Detallistas de P.R.	jueves, 23 de julio al domingo 26 de julio de 2009	Hotel El Conquistador, Fajardo	$53,680.00
ExpoPymes/ExpoAlimentos	sábado, 24 de abril y domingo, 25 de abril de 2010	Centro de Convenciones de P.R. San Juan	$30,000.00
Semana de la Vivienda 2010	viernes, 8 de octubre de 2010	Conrad Condado Plaza Hotel & Casino, San Juan	$64,146.96
Taller: "Ley del Programa de Desarrollo Artesanal"	viernes, 15 de abril de 2011	P.R.I.D.C.O. – San Juan	$660.00
Bazar de la Amistad	miércoles, 9 de febrero al viernes, 11 de febrero de 2011	Vestíbulo de A.V.P. San Juan	$112.00
Semana de la Vivienda 2011	viernes, 7 de octubre de 2011	Centro de Convenciones de P.R. San Juan	$83,268.05
Tus Valores Cuentan 2011	miércoles, 14 de diciembre de 2011	Res. San Fernando – San Juan	$4,850.00
"Pero Hoy No es el Día..."	jueves, 26 de enero de 2012	Mets Pavillion - Guaynabo	$5,100.00
Encuentro de Residentes Microempresarios	viernes, 27 de enero de 2012	Terra Campestre - Guaynabo	$3,875.55
Casa Abierta – Universidad de P.R. Recinto de Ría Piedras	martes, 10 de abrilde 2012	Facultad de Humanidades	$300.00
Gran Marcha Por la Paz	viernes, 20 de abril de 2012	Ave 65th. Infantería - Carolina	$3,480.00
Convención del Centro Unido de Detallistas de Puerto Rico	jueves, 26 de julio al domingo 29 de julio de 2012	Hotel El Conquistador, Fajardo	$38,500.00
T O T A L			**$311,691.31**

DEPARTAMENTO DE LA VIVIENDA
ADMINISTRACIÓN DE VIVIENDA PÚBLICA
PROGRAMAS COMUNALES Y DE RESIDENTES

DEPARTAMENTO DE LA VIVIENDA
Gobierno de Puerto Rico

Año Fiscal 2011-2012				
PROGRAMAS DE AUTOSUFICIENCIA ECONOMICA (24 CFR 5.603)				
EDUCACION	**ADIESTRAMIENTO**	**EMPLEO**	**SECCIÓN 3**	**DESARROLLO EMPRESARIAL**
983 Examinados Cuarto Año	**324** ofrecidos	**564** residentes ubicados en Empleo	85 residentes se emplearon	87 nuevas microempresas
925 Aprobaron Cuarto Año	**1704** residentes participantes ampliaron sus destrezas		**15** contratos se otorgaron a residentes	**92** adiestramientos empresariales ofrecidos
1117 Matriculados en Estudios Universitarios, Grados Asociados y otros			**9** adiestramientos	**126** contratos a microempresarios
			90 residentes ampliaron sus destrezas ocupacionales	Exhibieron y vendieron sus productos en: 1. Segunda Feria de Salud Departamento de la Vivienda (vestíbulo de la agencia) 2. Convención del Centro Unido de Detallistas 2012 3. Feria de Manualidades Centro de Convenciones 4. Casa Abierta – Universidad de P.R. Recinto de Río Piedras

DEPARTAMENTO DE LA VIVIENDA
ADMINISTRACIÓN DE VIVIENDA PÚBLICA
PROGRAMAS COMUNALES Y DE RESIDENTES

DEPARTAMENTO DE LA VIVIENDA
Gobierno de Puerto Rico

Año Fiscal 2010-2011				
EDUCACION	**ADIESTRAMIENTO**	**EMPLEO**	**SECCIÓN 3**	**DESARROLLO EMPRESARIAL**
677 Examinados Cuarto Año	**474**	**839** Ubicados en Empleo	**1281** se emplearon residentes	**78** nuevas microempresas
Aprobaron Cuarto Año **617**	**3043** residentes participantes ampliaron sus destrezas		**907** contratos se otorgaron a residentes	**52** adiestramientos empresariales ofrecidos
1087 Matriculados en Estudios Universitarios, Grados Asociados y otros			2536 residentes ampliaron sus destrezas ocupacionales	**553** contratos a microempresarios
				Exhibieron y vendieron sus productos en: 1. ExpoPymes/ExpoAlimentos

Año Fiscal 2009-2010				
EDUCACION	**ADIESTRAMIENTO**	**EMPLEO**	**SECCIÓN 3**	**DESARROLLO EMPRESARIAL**
371 Examinados Cuarto Año	**420**	**698** Ubicados en Empleo	**996** residentes se emplearon	80 nuevas microempresas
328 Aprobaron Cuarto Año	**1,728** residentes participantes ampliaron las destrezas de		**1,154** contratos se otorgaron a residentes	**90** adiestramientos empresariales ofrecidos
1,169 Matriculados en Estudios Universitarios, Grados Asociados y otros			**2,639** residentes ampliaron sus destrezas ocupacionales	**172** contratos a microempresarios
				Exhibieron y vendieron sus productos en: 1. 6ta. Convención Educativa Instituto de Banca de Puerto Rico 2. Convención Cámara de Comercio de Puerto Rico 3. Convención del Centro Unido de Detallistas de P.R

DEPARTAMENTO
DE LA VIVIENDA
Gobierno de Puerto Rico

"**CERTIFICO Y DOY FE**: Que toda la información aquí vertida y los documentos electrónicos que se anejan son fieles y exactos a los que constan en nuestros archivos. Entiendo que tanto la información como los documentos podrán ser verificados. Asimismo, soy consciente que de descubrirse cualquier falsedad o fraude sobre lo aquí firmado y provisto, pudiera estar sujeto a las acciones legales correspondientes según dispuesto por el Artículo 19 de la Ley Núm. 197 de 2002, según enmendada, conocida como la "Ley del Proceso de la Transición del Gobierno".

Sheila Alfonso González
Administrador Asociado

10 de octubre de 2012
Fecha